

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШУШЕНСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

11.11.2021

№ 22/1

О создании рабочей группы
по обеспечению перехода на
новые ФГОС НОО

В соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.28, приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», в целях обеспечения эффективного введения и реализации нового федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО в следующем составе:

Ермакова Марина Николаевна - зам.директора по УВР, руководитель рабочей группы

Самсонова В.П. – учитель начальных классов, руководитель ШМО

Чудайкина А.В. – учитель начальных классов

Дашук И.Ю. – учитель начальных классов

Степанова И.В. – учитель начальных классов

Александрова Т.С. – учитель начальных классов

Горяева Т.К. – педагог-психолог

Лапшина Н.В. – социальный педагог

Бердникова А.Л. – педагог-организатор

2. Утвердить Дорожную карту мероприятий по обеспечению поэтапного перехода на новые ФГОС НОО на 2022 – 2026 годы (приложение).

3. Ермаковой М.Н., зам.директора по УВР, руководителю рабочей группы обеспечить:

3.1. Консультирование членов рабочей группы и привлечённых работников по вопросам методического сопровождения по работе в рамках дорожной карты;

3.2. Проведение заседаний рабочей группы не реже одного раза в месяц;

3.3. Представление результатов на педагогическом совете ОО о ходе реализации Дорожной карты в мае 2022 года.

4. Членам рабочей группы обеспечить проведение мероприятий в сроки, установленные Дорожной картой, утверждённой настоящим приказом.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

И.Л. Струкова

С приказом ознакомлены:

**Дорожная карта мероприятий
по обеспечению поэтапного перехода на новые ФГОС НОО на 2022 – 2026 года**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1. Организационно-методическое и учебно-методическое обеспечение поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС НОО				
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новый ФГОС НОО.	До декабря 2021	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО.
2	Проведение собраний родителей (законных представителей) обучающихся «Обновлённый ФГОС НОО. Перспективы реализации».	Май 2022, ежегодно	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР, классные руководители	-Протоколы родительских собраний. -Информация на официальном сайте ОО.
3	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов ОО и родителей (законных представителей) обучающихся.	В течение года	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР	-Аналитические отчёты зам.директора о проведении ПМ на совещаниях при директоре. -Пакет ИММ. -Информация на официальном сайте.
4	Анализ имеющихся в ОО условий и ресурсного обеспечения реализации ОП НООв соответствии с требованиями новых ФГОС НОО.	Январь 2022, ежегодно	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР, классные руководители	Аналитическая записка об оценке условий ОО с учётом требований нового ФГОС НОО.
5	Анализ соответствия МТБ ОО для реализации ООП НОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.	Январь 2022, ежегодно	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР	Аналитическая записка об оценке МТБ реализации ООП НОО, приведение её в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО.
6	Комплектование ИБФ УМК по всем предметам УП для реализации нового ФГОС НОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников, в том числе базы электронных форм учебников и учебных пособий.	Ежегодно с 01.09	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР Авдеева Т.А., педагог-библиотекарь	-Приказ об утверждении списка учебников и учебных пособий для реализации ФГОС НОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников. -Формирование ежегодной заявки на обеспечение ОО учебниками в соответствии с ФПУ.
7	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебного плана НОО ОО в части,	Март-апрель 2022, ежегодно	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР	-Учебный план НОО.

	формируемой участниками образовательных отношений, и планов Вне Де НОО.			
8	Проведение педагогических советов: -Внедрение ФГОС НОО третьего поколения: сравнительный анализ ФГОС-перспективы реализации -Требования к рабочим программам в соответствии с новым ФГОС НОО .	Январь, май 2022	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР	Протоколы педагогических советов.
9	Разработка проектов рабочих программ по учебным предметам, курсам.	Май - июнь	Педагоги ОО	Протоколы заседаний ШМО.
10	Формирование электронного банка: -Заданий по функциональной грамотности обучающихся -Образовательных ресурсов федеральных порталов -Собственных образовательных ресурсов в соответствии с требованиями нового ФГОС НОО.	До 01.09.22	Самсонова В.П., руководитель ШМО	Электронный банк заданий.
11	Разработка и реализация модели сетевого взаимодействия ОО и учреждений ДОП, учреждений культуры и спорта, обеспечивающих реализацию ООП НОО в рамках перехода на новый ФГОС НОО.	Ежегодно август-сентябрь	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР	-Модель сетевого взаимодействия -Договоры о сетевом взаимодействии.
2.Нормативное обеспечение поэтапного перехода на обучение по новому ФГОС НОО				
12	Изучение документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение ФГОС НОО.	В течение всего периода	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР Самсонова В.П., руководитель ШМО	Листы ознакомления с документами, регламентирующими введение ФГОС НОО.
13	Разработка приказов, локальных нормативных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО.	Январь-август 2022	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР Самсонова В.П., руководитель ШМО	Приказы, локальные нормативные акты, регламентирующие переход на новый ФГОС НОО.
14	Приведение в соответствие с требованием нового ФГОС НОО должностных инструкций работников ОО.	До 01.09.2022	Струкова И.Л., директор ОО Ермакова М.Н., зам.директора по УВР	Должностные инструкции.
15	Разработка и утверждение ООП НОО.	До 01.09.2022	Рабочая группа	ООП НОО.
16	Разработка учебного плана 1	До	Ермакова М.Н.,	Учебный план НОО 1 класс.

	класса, плана внеурочной Де по новому ФГОС НОО.	01.09.2022	зам.директора по УВР	
17	Разработка и утверждение РП педагогов по учебным предметам, курсам, в том числе Вне Де в соответствии с требованием ФГОС НОО.	До 01.09.2022	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР Педагоги ОО	Рабочие программы педагогов по учебным предметом, курсам Рабочие программы педагогов по внеурочной Де.
18	Утверждение УМК ОО для реализации ФГОС НОО в соответствии с ФП учебников.	Ежегодно до 01.09	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР	Приказ об утверждении УМК.
19	Внесение изменений и дополнений в локальный нормативный акт «Положение о промежуточной аттестации обучающихся 1-4 классов», в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО.	До 01.09.2022	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР	-Локальный нормативный акт «Положение о промежуточной аттестации обучающихся 1-4 классов» -Протокол педсовета о рассмотрении проекта изменений и дополнений в локальный нормативный акт «Положение о промежуточной аттестации обучающихся 1-4 классов», в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО. -Приказ об утверждении изменений и дополнений в локальный нормативный акт «Положение о промежуточной аттестации обучающихся 1-4 классов», в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО.
3.Методическое обеспечение поэтапного перехода на обучение по новому ФГОС НОО				
20	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новому ФГОС НОО.	До 01.01.2022	Самсонова В.П., руководитель ШМО	План МР.
21	Изучение нормативных документов по переходу на новый ФГОС НОО педагогическому коллективу.	В течение всего периода	Самсонова В.П., руководитель ШМО	План работы, протоколы ШМО
22	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО.	В течение всего периода	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР Самсонова В.П., руководитель ШМО	План работы ШМО.

23	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новому ФГОС НОО.	В течение всего периода	Горяева Т.К., педагог-психолог	План работы педагога-психолога.
24	Формирование планов: -Внутришкольного контроля в условиях поэтапного перехода на новый ФГОС НОО и реализации ООП НОО -мониторинга состояния реализации ООП НОО и качества предоставления образовательных услуг в условиях перехода на новый ФГОС НОО.	В течение всего периода	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР	План ВШК и мониторинга на учебный год.
25	Организация работы с сайтами: -Календарь школы.РФ -Единое содержание общего образования.	В течение всего периода	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР	План работы ШМО.
4.Кадровое обеспечение поэтапного перехода на обучение по новому ФГОС НОО				
26	Анализ кадрового обеспечения поэтапного перехода на обучение по новому ФГОС НОО.	Декабрь 2021, ежегодно	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР	Аналитическая справка.
27	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников ОО в условиях.	Январь 2022, ежегодно	Самсонова В.П., руководитель ШМО	Аналитическая справка.
28	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к поэтапному переходу на обучение по новому ФГОС НОО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников реализующих ООП НОО.	В течение всего периода	Самсонова В.П., руководитель ШМО	План курсовой подготовки со 100% охватом педагогических работников.
29	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год, реализующих ФГОС НОО.	В течение всего периода	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год.
5.Информационное обеспечение поэтапного перехода на обучение по новому ФГОС НОО				
30	Размещение на сайте ОО информационных материалов о поэтапном переходе на обучение по новому ФГОС НОО.	В течение всего периода	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР	-Информация на официальном сайте ОО.
31	Информирование родительской общественности о поэтапном переходе на обучение по новому ФГОС НОО.	В течение всего периода	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР Классные руководители	Информация на официальном сайте ОО, протоколы родительских собраний, информация на информационном стенде для родителей (законных представителей).

32	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом финансовом обеспечении поэтапного перехода на обучение по новому ФГОС НОО.	В течение всего периода	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР Классные руководители	Информация на официальном сайте ОО, протоколы родительских собраний, информация на информационном стенде для родителей (законных представителей).
6. Материально-техническое обеспечение поэтапного перехода на обучение по новому ФГОС НОО				
33	Анализ материально-технической базы.	Январь 2022, ежегодно	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР	Аналитическая справка.
34	Формирование материально-технической базы.	В течение всего периода	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР Педагоги ОО	Приобретение необходимого имущества в соответствии с требованиями ФГОС НОО.
35	Обеспечение соответствия материально-технической базы новым ФГОС НОО.	В течение всего периода	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР Педагоги ОО	
36	Обеспечение в ОО соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям новым ФГОС НОО.	В течение всего периода	Ермакова М.Н., зам.директора по УВР Педагоги ОО	
7. Финансово-экономическое обеспечение поэтапного перехода на обучение по новому ФГОС НОО				
37	Финансово-экономическое обеспечение поэтапного перехода на ФГОС НОО.	В течение всего периода	Струкова И.Л., директор ОО	Финансовый отчёт.