

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ШУШЕНСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

21.03.2025

№ 53/3

Об организации приема детей в 1-е классы на 2025/26 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г №458, Постановлением Администрации Шушенского района от 11.03.2024г. № 337 "Об установлении территориальных границ микроучастков и их закреплении за муниципальными образованиями Шушенского района", п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить контингент первых классов 2025/26 учебного года в количестве: 3 класса общей численностью 70 учащихся.

2. Утвердить график личного приема документов на обучение в первом классе (приложение 1).

3. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) социального педагога Лапшину Н.В.

4. Ответственному за прием документов:

- знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;

- консультировать родителей по вопросам приема в школу;

- принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки;

- готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;

- вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу; размещать на информационных стендах школы, в средствах массовой информации сведения о наличии свободных мест;

5. Горяевой Татьяне Казимировне размещать на сайте образовательной организации информацию о наличии свободных мест.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

И.Л. Струкова

График личного приема документов  
на обучение в 1-ом классе в 2025/26 учебном году

Дата	Время	Кабинет
<b>Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке; на первоочередной прием</b>		
01.04.2024–30.06.2025, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 08:00 до 15:00	Приемная директора
<b>Для детей, не проживающих на закрепленной территории</b>		
06.07.2025–05.09.2025, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 08:00 до 15:00	Приемная директора