

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШУШЕНСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ Шушенская НОШ
(протокол от 09 апреля 2026г №4)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Шушенская НОШ

И.Л. Струкова
09.04.2026г

**ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом сопровождении педагогов муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения Шушенская начальная общеобразовательная
школа**

1.1. Положение о методическом сопровождении педагогов МБОУ Шушенская НОШ (далее – положение) разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

-распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 16 декабря 2020 г. № Р-174 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров» (в ред. распоряжения Минпросвещения России от 15 декабря 2022 г. № 303);

1.2. Положение определяет цель, задачи, принципы, направления, структуру, содержание и формы организации методической работы, а также регламентирует права, обязанности участников методической работы и ведение документации в общеобразовательной организации.

1.3. Методическая работа планируется и осуществляется исходя из целей и задач развития общеобразовательной организации с учетом индивидуальных интересов и возможностей педагогических работников и управленческих кадров.

1.4. Положение утверждается приказом директора общеобразовательной организации. Изменения и дополнения в положение вносятся на основании решения педагогического совета.

1.5. Действие настоящего положения распространяется на всех педагогических и руководящих работников общеобразовательной организации.

2. Основные понятия

В настоящем Положении используются следующие понятия:

методическое сопровождение – это процесс, направленный на разрешение актуальных для педагога проблем профессиональной деятельности, включающей

актуализацию и диагностику существующих проблем, информационный поиск возможного пути решения проблемы, консультации на этапе формирования индивидуальных образовательных маршрутов;

методическая служба – совокупность субъектов научно-методической деятельности различных уровней, осуществляющих сопровождение системы методической работы, направленной на преодоление профессиональных дефицитов и развитие профессионального мастерства педагогических работников;

методическая работа – специальный комплекс практических мероприятий, которые базируются на достижениях передового педагогического опыта и направлены на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства педагогических кадров;

горизонтальное обучение педагогических работников - обучение внутри профессиональных сообществ педагогических работников;

профессиональные компетенции педагогического работника - совокупность профессиональных знаний, навыков и практического опыта, необходимых для успешной педагогической деятельности;

диагностика профессиональных (педагогических) компетенций - комплекс оценочных процедур (в том числе в электронном виде), обеспечивающих возможность установления уровня владения педагогическими работниками и управленческими кадрами профессиональными компетенциями;

методическая поддержка педагогических работников - вид взаимодействия методической службы и педагогов, ориентированный на совместное выявление, осознание социально-педагогических проблем и оказание помощи в преодолении затруднений педагогов, с опорой на сильные стороны его индивидуальных способностей и возможностей;

методический совет – коллегиальный орган управления, созданный в целях осуществления руководства методической (научно-методической) деятельностью;

методическое объединение педагогических работников – коллектив педагогических работников, объединенных системой взаимосвязанных мер, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов, развитие творческого потенциала, повышение качества и эффективности образовательной деятельности;

педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогического коллектива, играющий ведущую роль в коллективном управлении образовательной деятельностью в образовательной организации;

школьная творческая группа — это профессиональное объединение педагогов, заинтересованных в коллективном сотрудничестве по изучению, разработке и обобщению материалов по направлениям образовательной деятельности.

педагогический работник (педагог) – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

индивидуальный образовательный маршрут – комплекс мероприятий, включающий описание содержания, форм организации, технологий, темпа и общего времени освоения педагогическими работниками и управленческими кадрами необходимых знаний, умений, практических навыков и опыта, основанный на персонифицированном подходе к организации дополнительного профессионального образования, в том числе учитывающем актуальные дефициты профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров, их личностные ресурсы, педагогические и управленческие условия образовательной организации, в которой они работают, а также возможности и ресурсы системы дополнительного профессионального образования;

цифровая образовательная среда – система условий и возможностей, подразумевающая наличие информационно-коммуникационной инфраструктуры и предоставляющая набор цифровых технологий и ресурсов для обучения, развития, социализации, воспитания человека;

цифровые технологии – информационно-коммуникационные, телекоммуникационные, виртуальные, мультимедийные технологии, позволяющие обеспечить сбор и представление информации о различных объектах с целью обеспечения удаленного взаимодействия между ними и (или) управления ими;

цифровые компетенции – комбинации комплекса умений, знаний, опыта, необходимых для успешного решения профессиональных задач в условиях цифровизации образования

поддержка предполагает методическое содействие эффективному решению задач ФГОС НОО – перевод деятельности педагогов в инновационный режим совместного поиска рабочих ориентиров, обновления профессионального опыта, преобразования профессионально и личностно значимых смыслов; создание условий для успешного профессионально-личностного развития педагогов;

помощь рассматривается как система действий по преодолению кризиса педагогического сознания и педагогической практики, формирование идеалов и ценностей, постановка целей воспитания и способов деятельности в условиях модернизации образования; как деятельность по проектированию индивидуального маршрута профессионально-личностного развития педагогов и достижения вершин мастерства.

диалог происходит как взаимно обогащающий процесс обмена информацией, совместного поиска истины, и сотрудничества участников сопровождения.

консалтинг (консультирование) трактуется как интеллектуальная деятельность по выявлению и анализу профессиональных и личностных проблем; выбору средств и методов, направленных на разрешение выявленных проблем; составлению программы профессионально-личностного развития; проектированию индивидуального образовательного маршрута педагогов; организации и проведения рефлексии педагогов; повышению психологической готовности к деятельности в новых ситуациях;

наставничество представляется как осознанное взаимодействие наставника и педагога любого стажа работы и квалификации по передаче профессионального, личного и социального опыта. На различных стадиях профессионально-личностного развития педагога наставничество формирует индивидуальный путь педагога путем решения выявленной личностной проблемы;

сотрудничество определяется как общение, равенство во всём, взаимопонимание; принятие общих целей и путей, способов, средств их достижения; продуктивное взаимодействие в процессе продвижения в профессии и личностном развитии в условиях школьного профессионально-образовательного пространства;

со-творчество - система взаимосвязанных педагогических событий и ситуаций, направленных на раскрытие творческого потенциала; развитие внутренних творческих возможностей; самопознание, самовоспитание, самоутверждение и самореализация каждого участника сопровождения; выстраивание гармонии человеческих отношений; совместное создание, осмысление, оценка инновационного опыта профессиональной деятельности; расширение субъектного пространства личности;

со-управление определяется как процесс включения педагогов в проектирование и конструирование новых видов образовательной практики и научное управление этими процессами; создания предпосылок для выстраивания субъект-субъектных отношений, перехода к самоуправлению профессионально-личностным развитием и формированию профессионального и жизненного кредо;

фасилитация (стимулирование, вдохновение) рассматривается как процесс влияния на мотивацию профессионально-личностного развития педагога, ценностного отношения к педагогической деятельности и усвоение смыслов как элементов личностного опыта; стимулирования потребности в самосовершенствовании и саморазвитии;

наставник- опытный педагог, имеющий профессиональные успехи (победитель различных профессиональных конкурсов, автор учебных пособий и материалов, участник или ведущий вебинаров и семинаров), склонный к активной общественной работе, лояльный участник школьного сообщества;

наставляемый- молодой специалист, имеющий малый опыт работы – от 0 до 3 лет, испытывающий трудности с организацией учебного процесса, взаимодействием с учениками, другими педагогами, администрацией или родителями, учитель, имеющий проф. затруднения.

3. Цель, задачи, принципы и направления деятельности методической службы общеобразовательной организации

3.1. *Цель* методического сопровождения– обеспечение условий для эффективной организации образовательной деятельности на основе непрерывного профессионального развития и повышения профессионального мастерства педагогических работников в целях достижения положительных результатов обучения и воспитания обучающихся.

3.2.Задачи:

- диагностика и нивелирование профессиональных дефицитов на основе построения индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников;

- своевременное и оперативное определение по запросам педагогических работников проблем развития и функционирования общеобразовательной организации;

- анализ/самоанализ профессиональной деятельности педагогических работников в соответствии с темами самообразования, предупреждение и преодоление недостатков и затруднений в их деятельности, выработка путей решения педагогических проблем и затруднений;

- ознакомление педагогов с достижениями педагогической науки и практики, с новыми педагогическими технологиями, наиболее эффективными способами организации образовательной деятельности, внедрение в деятельность образовательной организации лучших педагогических практик;

- сопровождение педагогов, нуждающихся в методической поддержке;

- методическое и ресурсное обеспечение образовательной деятельности, в том числе методическое сопровождение внедрения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования (далее – ФГОС НОО), осуществление мониторинга и фиксации хода и результатов внедрения;

- повышение качества преподавания учебных предметов и проведения учебных/внеучебных занятий на основе планового посещения уроков/внеучебных занятий и их анализа;

- организация «горизонтального» обучения педагогов в рамках общеобразовательной организации, межмуниципальных взаимодействий и внутри профессиональных сообществ;

- создание педагогическими работниками собственных методических разработок, форм, методов, индивидуальных программ обучения и воспитания для применения в условиях общеобразовательной организации.

- развитие системы наставничества для молодых педагогов и педагогов, испытывающих проф.дефициты.

3.3. Деятельность методической службы общеобразовательной организации строится на принципах:

- соответствия методической работы деятельности общеобразовательной организации по решению приоритетных задач развития образования;

- взаимного доверия, ответственности и равноправия педагогических работников общеобразовательной организации;

- ориентации и оперативного реагирования на профессиональные дефициты и запросы педагогических работников в условиях современного развития общества и системы образования;

- системности, последовательности, преемственности, непрерывности, предусматривающих охват педагогических работников разными формами методической работы в течение всего учебного года, превращение методической работы в часть системы непрерывного образования;

- направленности методической работы на решение проблем, актуальных для коллектива педагогических работников общеобразовательной организации.

3.4. Направления методической работы в образовательной организации:

- методическое обеспечение процессов обучения и воспитания;

- приведение методического обеспечения учебных предметов (курсов, дисциплин (модулей) в соответствие с методическими требованиями, предъявляемыми к документам в сфере образования, учебным планам, программам;

- методическое сопровождение педагогических работников, имеющих профессиональные дефициты и затруднения;

- разработка индивидуального образовательного маршрута непрерывного профессионального развития педагогического работника;

- сопровождение в профессиональном становлении педагогических работников в первые три года работы;

- организация взаимодействия и взаимообучения педагогических работников;

- анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательной деятельности;

- разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;

- обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий;

- повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых педагогических технологий;

- выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта; -организация взаимодействия с образовательными организациями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в сфере образования;

- помощь педагогическим работникам в обобщении и презентации своего опыта работы.

4. Структура методического сопровождения педагогов ОО предполагает комплексную реализацию форм сопровождения, выбор зависит от особенностей и запросов субъекта, от конкретной ситуации и педагогического события. (Приложение 1)

Методическая работа в общеобразовательной организации осуществляется в виде коллективной и индивидуальной деятельности педагогических работников. Участие в методической деятельности обязательно для всех педагогических работников и является частью их педагогической деятельности. Исходя из своих интересов, целей развития и возможностей, общеобразовательная организация формирует свою модель методической службы (Приложение 2). Общее руководство методической службой общеобразовательной организации осуществляет директор / заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Основные направления деятельности методической службы и формы методической работы определяет методический совет.

4.1. *Основными элементами структуры методической службы* являются: педагогический совет, методический совет, методическое объединение педагогических работников, социально-психологическая служба и другие возможные элементы, такие как проблемно-творческие группы, профессиональные педагогические сообщества и ассоциации педагогических работников, «пары», микро-группы педагогов, объединенных на разных основаниях.

4.1.1. *Педагогический совет* является постоянно действующим органом управления общеобразовательной организацией для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности, в том числе методической работы общеобразовательной организации. Педагогический совет рассматривает вопросы реализации образовательной деятельности (содержание образовательных программ, утверждение рабочих программ, вопросы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и т.п.), анализирует состояние образовательной деятельности, уровня преподавания учебных предметов учебного плана, определяет стратегию развития общеобразовательной организации, направления экспериментальной и инновационной деятельности.

4.1.2. *Методический совет* является постоянно действующим коллегиальным органом, объединяющим наиболее квалифицированных педагогических работников общеобразовательной организации в целях осуществления руководства методической (научно-методической) деятельностью. Методический совет общеобразовательной организации определяет цели, задачи и направления работы общеобразовательной организации на среднесрочную и долгосрочную перспективы.

Деятельность методического совета направлена на:

- обеспечение взаимодействия общеобразовательной организации с муниципальной методической службой (при наличии) и Центром непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников, иными организациями, осуществляющими научно-методическое сопровождение, в целях обеспечения эффективной системы непрерывного повышения квалификации в соответствии с индивидуальными образовательными маршрутами педагогических работников, составленными на основе диагностики профессиональных дефицитов и задач развития общеобразовательной организации;

- организацию и сопровождение деятельности профессиональных объединений педагогических работников, в том числе создание в общеобразовательной организации профессиональных сообществ, ассоциаций;

- создание условий для поиска и использования в обучении и воспитании современных методик, форм, средств и методов образовательной деятельности, новых образовательных технологий, направленных на повышение качества образования;

- изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы общеобразовательной организации;

- создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;

- стимулирование инициативы и активизация творчества педагогических работников в исследовательской, опытно-экспериментальной и другой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие форм и методов обучения и воспитания;

- проведение первичной экспертизы документов общеобразовательной организации (программы развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);

- контроль хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых общеобразовательной организацией;

-анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений;

-совершенствование деятельности методических объединений педагогических работников и участие в реализации этих предложений.

4.1.3. *Методическое объединение* педагогических работников является постоянно действующей формой коллегиального решения задач и проблем образовательной деятельности и создается из числа педагогов, работающих в рамках одной специальности или в одной предметной области, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию обучающихся.

Деятельность методического объединения педагогических работников направлена на:

-обеспечение организации и проведения на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы;

-выявление профессиональных дефицитов педагогических работников;

-создание образовательной среды для проявления творческой активности педагогов и преодоления профессиональных дефицитов;

-внедрение в процесс профессионального развития педагогических работников программ формирования компетенций с учетом задач повышения качества образования, в том числе обеспечения внедрения ФГОС НОО, повышения уровня функциональной грамотности обучающихся и цифровых компетенций;

-вовлечение педагогов в экспертную деятельность, организация взаимодействия, взаимопомощи и взаимообучения педагогических работников;

-проведение профилактики профессионального выгорания педагогов;

-организацию непрерывного внутрикорпоративного обучения в процессе совместного решения возникающих в работе проблем;

-оказание помощи педагогическим работникам в обобщении и презентации опыта своей профессиональной деятельности;

-реализацию программ наставничества педагогических работников;

-повышение квалификации педагогических работников.

4.1.4 *Творческая группа* – это структурное подразделение методической службы ОО, объединяющее преподавателей учебных дисциплин, относящихся к какой-либо одной образовательной области или нескольким, ведущих опытно-поисковую, экспериментальную, научно-методическую или проектно-исследовательскую деятельность. Творческая группа организуется при наличии не менее трёх учителей по разным предметам. Количество творческих групп и их численность определяется методическим советом школы, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед образовательным учреждением задач, и утверждается приказом директора школы

Задачи творческой группы учителей:

-изучение литературы и передового опыта по проблеме;

-проведение экспериментальной апробации проектов как собственных, так и разработанных другими группами;

-анализ, фактическое состояние педагогического процесса в аспекте данной задачи;

-разработка методических рекомендаций на основе результатов, полученных в группе;

-экспертиза полученного опыта на эффективность.

Творческая группа педагогов создаётся в режиме временного творческого коллектива под тему выбранной группой представляющую профессиональный интерес для членов группы и для коллектива, или под проблему, которая оказалась важной для участников группы.

4.1.5 *Социально-психологическая служба* в школе предназначена для организации активного сотрудничества всех субъектов образовательного процесса между собой, для оказания реальной квалифицированной, всесторонней и своевременной помощи. Проводится психопрофилактическая работа и работа по первичной социально-психологической коррекции и реабилитации.

4.2. *Методическая работа* в общеобразовательной организации осуществляется посредством образовательного сотрудничества с использованием различных вариантов «горизонтального» обучения и таких форм организации методической работы, как научно-практические конференции, педагогические чтения, круглые столы, проблемные семинары, мастер-классы и практикумы, школа педагогического опыта, школа наставничества, школа молодого педагога, педагогическая мастерская, метапредметные недели, конкурсы и другие.

4.3 *Наставничество*

Цель наставничества - максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации, через создание условий для формирования эффективной системы поддержки, оказание помощи педагогическим работникам ОО в их профессиональном становлении, приобретении профессиональных компетенций, необходимых для выполнения должностных обязанностей.

4.3.1 Форма наставничества «учитель – учитель» (Приложение 3.)

-*взаимодействие «опытный учитель – молодой специалист»*, классический вариант поддержки для приобретения молодым специалистом необходимых профессиональных навыков коммуникационных) и закрепления на месте работы; (организационных,

Данная форма предполагает взаимодействие молодого педагога (при опыте работы от 0 до 3 лет) или нового специалиста (при смене места работы) с опытным и располагающим ресурсами и навыками специалистом-педагогом, оказывающим первому разностороннюю поддержку.

Целью такой формы наставничества является успешное закрепление на месте работы или в должности педагога молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также создание комфортной профессиональной среды внутри учебного заведения, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

-*взаимодействие «лидер педагогического сообщества – педагог, испытывающий проблемы»*, конкретная психоэмоциональная поддержка («не могу найти общий язык с учениками», «испытываю стресс во время уроков»), сочетаемая с профессиональной помощью по приобретению и развитию педагогических талантов и инициатив;

-*взаимодействие «педагог-новатор – консервативный педагог»*, в рамках которого, возможно, более молодой учитель помогает опытному представителю «старой школы» овладеть современными программами и цифровыми навыками, и технологиями;

4.4. *Использование цифрового образовательного контента* и сервисов в методической работе общеобразовательной организации.

Для формирования цифровой образовательной среды общеобразовательной организации создаются условия, позволяющие обеспечить трансформацию образовательной деятельности, внедрить в педагогическую практику цифровые технологии, модели смешанного обучения; автоматизировать процессы управления качеством образования; сформировать цифровые компетенции педагогов и обучающихся.

Цифровая образовательная среда общеобразовательной организации позволяет:

-конструировать и реализовывать индивидуальные учебные планы (программы), в том числе с зачетом результатов обучения по онлайн-курсам при прохождении аттестационных мероприятий;

-автоматизировать административные, управленческие и организационные процессы;

-проводить процедуры оценки качества образования;

- переводить отчетность общеобразовательной организации в цифровой формат;
- обеспечивать возможность организации электронного и дистанционного обучения.

В целях формирования в общеобразовательной организации современной безопасной цифровой образовательной среды необходимо:

- повышать квалификацию педагогических и руководящих работников в области использования цифровых технологий в образовательной деятельности;
- развивать сайт общеобразовательной организации как источник информации для всех участников образовательных отношений;
- внедрять в практику общеобразовательной организации современные технологии обучения;
- развивать информационную инфраструктуру общеобразовательной организации;
- оборудование рабочих мест педагогических работников и управленческих кадров;
- обновление и оснащение новым оборудованием кабинетов общеобразовательных организаций;
- обновление программ и технического обеспечения компьютерного класса;
- обеспечение электронного взаимодействия всех участников образовательных отношений.

В рамках реализации федеральных проектов «Цифровая образовательная среда», «Цифровая экономика» и в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2024 № 499 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов» общеобразовательная организация использует следующие электронные образовательные ресурсы:

- федеральная государственная информационная система (ФГИС) «Моя школа» (myschool.edu.ru);
- Библиотека цифрового образовательного контента ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (educont.ru);
- региональные государственные информационные системы в сфере образования (интегрируются во ФГИС);
- иные ресурсы, не противоречащие действующему законодательству.

Главное требование: при использовании персональных данных работать в государственной информационной системе. Информация о деятельности методической службы размещается на сайте общеобразовательной организации.

5. Участники методической работы

5.1. *Основными участниками методической работы* общеобразовательной организации являются:

- педагогические работники;
- классные руководители;
- руководители методических объединений и творческих групп педагогических работников;
- администрация образовательной организации (руководитель, заместители руководителя) и др.

5.2. Права участников методической работы.

5.2.1. Педагогические работники и классные руководители имеют право:

- работать по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на заседании методического объединения педагогических работников и допущены к использованию решением педагогического совета общеобразовательной организации);
- разрабатывать методические программы, технологии, приемы и способы работы с обучающимися;

- участвовать в выборах руководителя методического объединения педагогических работников;
- участвовать в методической работе общеобразовательной организации, муниципальной системы образования, а также на региональном и федеральном уровнях.

5.2.2.Руководитель методического объединения педагогических работников имеет право:

- вносить предложения руководителю общеобразовательной организации о поощрении педагогических работников, активно участвующих в работе методического объединения педагогических работников;
- организовывать экспертизу внедрения и реализации методических идей, новаций, методик, технологий, программ обучения;
- участвовать в подготовке методических мероприятий (семинаров, конференций, конкурсов, мастер-классов, педагогических мастерских и т.д.).
- участвовать в экспертной оценке деятельности педагогических работников в ходе аттестации.

5.2.3.Администрация образовательной организации (руководитель, заместители руководителя) имеет право:

- контролировать эффективность деятельности методических объединений педагогических работников и других возможных элементов структуры методической службы общеобразовательной организации;
- стимулировать работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

5.3.Обязанности участников методической работы.

5.3.1.Педагогические работники и классные руководители обязаны:

- анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения;
- осуществлять свою деятельность на определенном профессиональном уровне (с учетом их педагогической, методической и профессиональной подготовки), обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- систематически посещать заседания методического объединения педагогических работников общеобразовательной организации.

5.3.2.Руководитель методического объединения и школьных творческих групп педагогических работников обязан:

- анализировать деятельность методической работы методического объединения, творческой группы педагогических работников;
- организовывать, планировать и осуществлять деятельность методического объединения, творческой группы педагогических работников;
- руководить разработкой методических идей, методик, программ, технологий и вести консультативную работу с отдельными педагогами по вопросам обучения и воспитания.

5.3.3.Администрация общеобразовательной организации (руководитель, заместители руководителя) обязана:

- создавать благоприятные условия для работы методических объединений педагогических работников и других возможных элементов структуры методической службы общеобразовательной организации;
- обеспечивать работу методических объединений педагогических работников необходимым учебно-методическим комплексом;
- оказывать всестороннюю помощь руководителям методических объединений педагогических работников общеобразовательной организации;

- содействовать тиражированию учебно-методических материалов для организации деятельности методических объединений педагогических работников;
- утверждать планы работы методических объединений педагогических работников и других возможных элементов структуры методической службы общеобразовательной организации.

6. Показатели эффективности функционирования системы методического сопровождения педагогов

6.1. Показателями эффективности функционирования системы методического сопровождения педагогов являются:

- доля педагогических работников, прошедших диагностику профессиональных компетенций;
 - доля педагогических работников, освоивших программы дополнительного профессионального образования, вошедшие в Федеральный реестр и подобранные с учетом диагностики профессиональных компетенций;
 - доля педагогических работников, для которых разработаны индивидуальные образовательные маршруты на основе результатов диагностики профессиональных компетенций;
 - доля педагогических работников в возрасте до 35 лет, участвующих в различных формах поддержки и сопровождения в первые три года работы;
- 6.2.. Мониторинг проводится раз в год. По результатам мониторингов проводится анализ, разрабатываются адресные рекомендации.

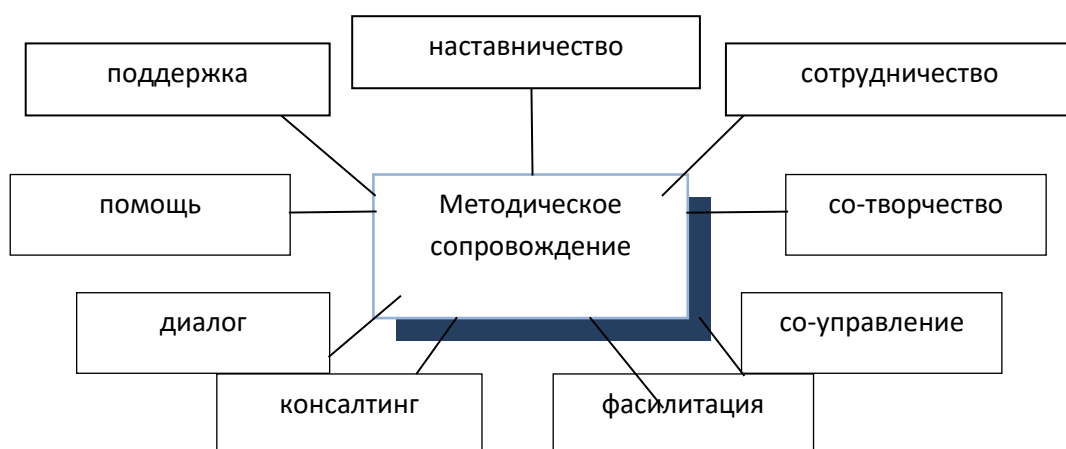
7. Ведение документации по методической работе в общеобразовательной организации

7.1. Методическая работа в общеобразовательной организации оформляется документально в форме:

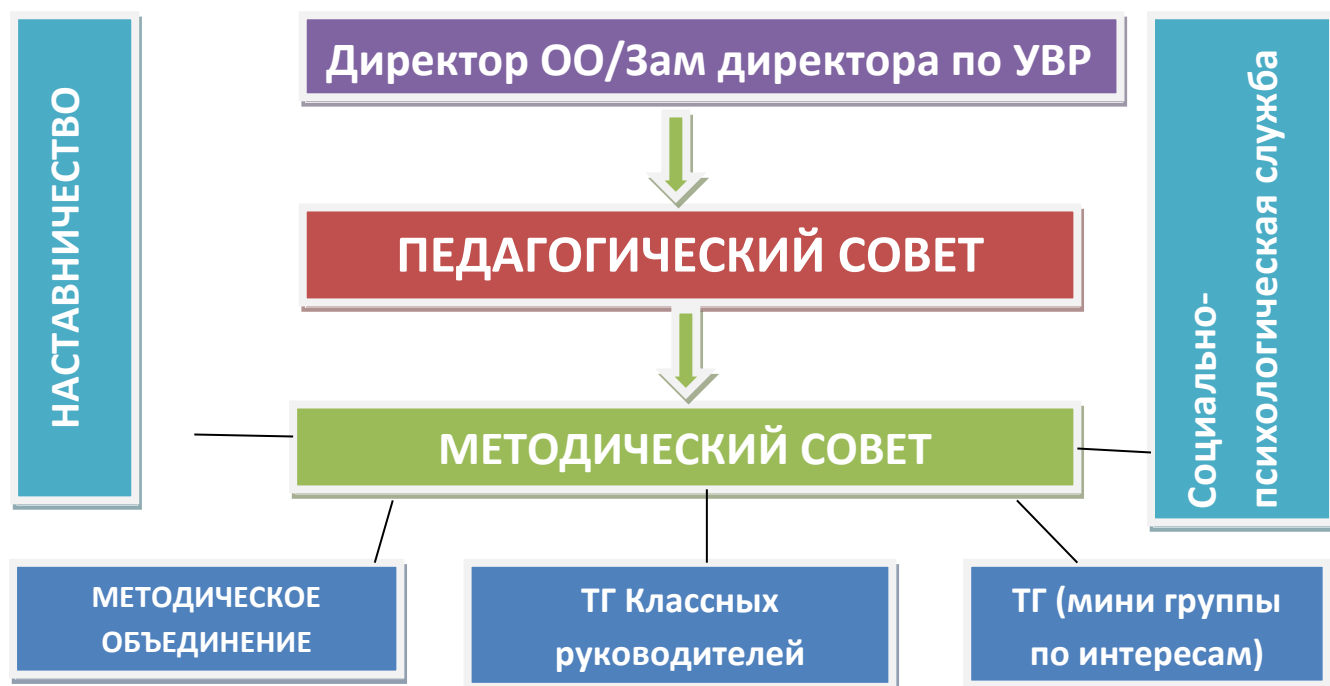
- протоколов методических советов, заседаний методического объединения, творческой группы, педагогического совета;
- планов методической работы (планов-графиков, дорожных карт) общеобразовательной организации;
- индивидуальных образовательных маршрутов педагогов;
- анализа работы за прошедший год методического объединения, творческой группы;
- перспективного плана аттестации, повышения квалификации педагогических работников.

7.2. Документально оформленная методическая работа общеобразовательной организации заносится в информационный банк педагогического опыта. Анализ методической работы, материалы протоколов заседаний методического совета, методических объединений, творческих групп, отчёты о проделанной работе используются для принятия управленческих решений, аналитической деятельности, подготовки отчета по самообследованию общеобразовательной организации и других документов.

Формы сопровождения педагогов:



Модель методической службы ОО:



Модель наставничества

Учитель – учитель

